

Αθήνα, 12/02/2019
Αριθ. Πρωτ.: 85/2019

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΑΡΙΤΑΣ ΕΛΛΑΣ
ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ/ΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Κάρिताς Ελλάς, Αναγνωρισμένο Φιλανθρωπικό Σωματείο, Μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα και Μη Κυβερνητική Οργάνωση, που εδρεύει στην Αθήνα, στην οδό Καποδιστρίου 52, Πλατεία Βάθης, είναι Φορέας της Καθολικής Εκκλησίας στην Ελλάδα για την Ποιμαντική της Φιλανθρωπίας, της Αγαθοεργίας και της Κοινωνικής Συμπάρστασης και βοηθά χωρίς διακρίσεις άτομα που έχουν ανάγκη. Η Κάρिताς Ελλάς, ενεργώντας δυνάμει σχετικής απόφασης του Διοικητικού της Συμβουλίου και λαβαίνοντας υπόψη της τα όσα ορίζονται στα άρθρα 2, 3, 4, 11 και 17 του Καταστατικού της,

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Τ Τ Ε Ι

την πλήρωση μίας (1) θέσης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Έργου με πλήρη απασχόληση και με την ειδικότητα: «**Υπεύθυνος/η Κέντρου Κοινωνικής Ένταξης Δικαιούχων Διεθνούς Προστασίας**» ο οποίος/ η οποία θα απασχοληθεί στο αναφερόμενο Φιλανθρωπικό Σωματείο με την επωνυμία «Κάρिताς Ελλάς», σε Πρόγραμμα Στέγασης και Ενσωμάτωσης Δικαιούχων Διεθνούς Προστασίας στην Ελλάδα.

Σύντομη Περιγραφή: Βασικός στόχος του Έργου είναι η υποστήριξη δικαιούχων διεθνούς προστασίας στην Ελλάδα προκειμένου να διευκολυνθεί η ένταξή τους και η ενσωμάτωσή τους στον κοινωνικό ιστό.

1.- Επιλογή και Πρόσληψη: Η επιλογή και στη συνέχεια η πρόσληψη του/της: «Υπεύθυνου/η Κέντρου Κοινωνικής Ένταξης Δικαιούχων Διεθνούς Προστασίας» θα γίνει από την Εκτελεστική Επιτροπή της Κάρिताς Ελλάς, ανάμεσα σε άτομα που θα έχουν από πριν αξιολογηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα εξετάσει και τα δικαιολογητικά που θα έχουν καταθέσει οι υποψήφιοι και οι οποίοι θα έχουν κληθεί σε συνέντευξη από την Επιτροπή αυτή, όπως ειδικότερα ορίζεται στην αριθ. 19 / 16-5-2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κάρिताς Ελλάς. Θα επιλεγεί ο/η υποψήφιος/α, του/της οποίας τα τυπικά, τα ουσιαστικά και τα άλλα, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης, προσόντα, υπερτερούν έναντι αυτών των άλλων υποψηφίων.

2.- Αριθμός θέσεων Εργασίας: Μία (1)

3.- Ειδικότητα: Υπεύθυνος/η Κέντρου Κοινωνικής Ένταξης Δικαιούχων Διεθνούς Προστασίας

4.- Σύμβαση Εργασίας:

α) Είδος Σύμβασης: Σύμβαση Εξαρτημένης Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Έργου. Το διάστημα απασχόλησης θα συγκεκριμενοποιηθεί με την υπογραφή της Σύμβασης.

β) Ημέρες απασχόλησης: Όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, 8ωρη απασχόληση (το ακριβές ωράριο θα διευκρινιστεί πριν την υπογραφή της σύμβασης).

5.- Φορέας απασχόλησης: Το Αναγνωρισμένο Φιλανθρωπικό Σωματείο - Μ.Κ.Ο με την επωνυμία «Κάρिताς Ελλάς» - Αθήνα

6.- Αντικείμενα εργασιών

Πρωταρχικός ρόλος του/της «Υπεύθυνου/ης Κέντρου Κοινωνικής Ένταξης Δικαιούχων Διεθνούς Προστασίας» είναι η διαχείριση, επίβλεψη και καθοδήγηση της ομάδας έργου του Κέντρου με στόχο την υλοποίηση των δράσεων του Προγράμματος έτσι όπως αυτές σχεδιάζονται από τον Υπεύθυνο Προγράμματος.

Ο/Η «Υπεύθυνος/η Κέντρου Κοινωνικής Ένταξης Δικαιούχων Διεθνούς Προστασίας»:

- **Συντονίζει τους εκπαιδευτικούς και τους διερμηνείς και συνεργάζεται με άλλους φορείς για την βελτιστοποίηση της μαθησιακής διαδικασίας** και την ομαλή πρόοδο σχετικά με την ενσωμάτωση των δικαιούχων διεθνούς προστασίας στην κοινωνική ζωή και καθημερινότητα της πόλης φιλοξενίας.
- Διαχειρίζεται την διοικητική και οικονομική δραστηριότητα του Κέντρου, σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Προγράμματος και είναι ο **κύριος υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του Κέντρου και του πλέγματος δράσεων υπό τον τίτλο «Εκπαίδευση».**

Πιο συγκεκριμένα μεταξύ των καθηκόντων του/της Υπεύθυνου/ης Κέντρου περιλαμβάνονται:

- Παρακολούθηση και αξιολόγηση της προόδου του Κέντρου και ανάπτυξη επιμέρους εργαλείων παρακολούθησης.
- Προγραμματισμός των δράσεων της ομάδας έργου (εκπαιδευτικών, διερμηνέων και υπεύθυνων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών) και καταμερισμός εργασιών, σύμφωνα με προγραμματικές δεσμεύσεις, προϋποθέσεις και στόχους.
- Σύνταξη αναφορών στην Ελληνική και την Αγγλική σε τακτική βάση που ορίζεται σύμφωνα με τις διαδικασίες και τους κανονισμούς της Κάριτας Ελλάς και του Προγράμματος (ημερήσια, εβδομαδιαία, μηνιαία κλπ).
- Συμμετοχή και εκπροσώπηση της Κάριτας Ελλάς σε συναντήσεις με εξωτερικούς συνεργάτες, με φορείς άλλων τοπικών, εθνικών και διεθνών οργανώσεων σε συνέδρια, ημερίδες, συναντήσεις συντονισμού κ.α.

7.- Εργασιακό Περιβάλλον : Η εργασία πραγματοποιείται στην **Αττική**.

8.- Αποποίηση ευθύνης: Η παρούσα περιγραφή εργασιακής θέσεως, δεν συνιστά διεξοδική λίστα ικανοτήτων, καθηκόντων και αρμοδιοτήτων που σχετίζονται με τη θέση αυτή. Η υπογραφή σύμβασης εξαρτάται από την, σε τελικό στάδιο, έγκριση χρηματοδότησης του έργου.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

- Αναγνωρισμένο Πτυχίο Διοίκησης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων ή Ιδρυμάτων ή Γλωσσικών Επιστημών.
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών με εξειδίκευση σε Διεθνή/Ανθρώπινα Δικαιώματα/Διοίκηση στην Εκπαίδευση θα αξιολογηθεί περαιτέρω.
- Τουλάχιστον τρία (3) έτη εμπειρίας σε αντίστοιχη θέση.
- Άριστη γνώση χειρισμού της Ελληνικής και Αγγλικής σε γραπτό και προφορικό λόγο. Γνώση της Γαλλικής γλώσσας θα συνεκτιμηθεί.
- Εξαιρετική γνώση χειρισμού Η/Υ, προγραμμάτων MS Office και διαδικτυακής πλοήγησης.
- Άριστη ικανότητα διαχείρισης ομάδων.

- Απαραίτητη η προϋπηρεσία σε θέση ευθύνης έργου με πρόσφυγες και μετανάστες κατά προτίμηση σε φορέα υλοποίησης εκπαιδευτικών δράσεων.
- Πολιτισμική ευαισθησία και άριστες επικοινωνιακές ικανότητες.
- Ομαδική εργασία, ευελιξία.
- Ικανότητα εργασίας σε ένα απαιτητικό περιβάλλον.
- Πλήρης γνώση και εκτίμηση του Οράματος και της Αποστολής της Κάριτας Ελλάς, περιλαμβανομένης της εξοικείωσης με την Κοινωνική Διδασκαλία της Καθολικής Εκκλησίας.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να υποβάλλουν στη Γραμματεία της Κάριτας Ελλάς: **α) Αίτηση, β) Συνοδευτική Επιστολή, γ) Πλήρες Βιογραφικό τους Σημείωμα στην Ελληνική γλώσσα και δ) Δήλωση Συναίνεσης.** Τα δικαιολογητικά αυτά μπορούν οι ενδιαφερόμενοι/ες να τα υποβάλλουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση job.caritas6@caritas.gr και με ένδειξη τον κωδικό της θέσης ΥΠΚΕ/02/19

Καταληκτική προθεσμία υποβολής των αιτήσεων και των αντίστοιχων δικαιολογητικών ορίζεται η Τετάρτη 20 Φεβρουαρίου 2019.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες που θα υποβάλλουν υποψηφιότητα για τη θέση αυτή, πρέπει να έχουν άδεια να εργαστούν στην Ελλάδα την περίοδο που καταθέτουν την Αίτησή τους και τα λοιπά δικαιολογητικά ή με δυνατότητα ανανέωσης, τουλάχιστον, για όσο διάστημα θα προβλέπει η Σύμβαση Εργασίας τους.

Ο/Η υποψήφιος/α που θα επιλεγεί οφείλει να προσκομίσει τα έγγραφα που θα ζητηθούν από τα αρμόδια Όργανα της Κάριτας Ελλάς.

Η τήρηση και επεξεργασία των βιογραφικών σημειωμάτων θα γίνει σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί διαχείρισης και προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Η παρούσα Προκήρυξη δημοσιεύεται στο Δελτίο Ημερήσιας Ενημέρωσης (Δ.Η.Ε.) του Γραφείου Τύπου της Ιεράς Συνόδου της Καθολικής Ιεραρχίας Ελλάδας, στα Κοινωνικά Μέσα Δικτύωσης της Κάριτας Ελλάς, στις Κάριτας των Καθολικών Εκκλησιαστικών Επαρχιών της Ελλάδας και σε ιστοσελίδες ανεύρεσης εργασίας. Αντίγραφο της παρούσας Προκήρυξης, καθώς και Έντυπο για τη συμπλήρωση της Αίτησης, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να αναζητήσουν στην ιστοσελίδα της Κάριτας Ελλάς www.caritas.gr .

Ο Πρόεδρος
της Κάριτας Ελλάς
Πατέρας Αντώνιος Βουτσίνος
Ιερέας